

被災地校友会による復興に向けた独自の取組みに対する支援 申請書

西暦 年 月 日

校友会名	
代表者氏名	印
担当者氏名	
担当者住所	〒 —
担当者連絡先	TEL: — — / FAX: — —
担当者 E-mail	

1. 申請の対象となる取組みについて、ご記入ください(別紙として添付いただいても結構です)。

例) 専門家を招いての講演会開催に係る費用、被災者見舞い訪問に伴う旅費、被災状況調査等に係る費用など

2. 上記取組みに必要な経費と金額の内訳をご記入ください(別紙として添付いただいても結構です)。

合計 (申請金額)	円
--------------	---

立命館大学校友会事務局使用欄(記入不要)

受付日	年 月 日	担当	
承認日	年 月 日(第 回東日本大震災復興支援特別委員会)	担当	
支援決定通知発送日	年 月 日	担当	